

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

**„ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE NA BASENACH
ODKRYTYCH MKP DELFIN W USTRZYKACH
DOLNYCH W SEZONIE 2011”**

Zawiera:

- 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla oferentów z formularzami.**

Z A T W I E R D Z A M:

Ustrzyki Dolne, dnia 29.04.2011 r.

Opracowała Komisja w składzie:

.....
.....
.....

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Międzyszkolna Kryta Pływalnia „Delfin” w Ustrzykach Dolnych zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na – **Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych w MKP „DELFIN” w sezonie letnim 2011.**

1.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat zamówienia uzupełniającego.

1.2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1.3.1 „Zamawiający” – Międzyszkolna Kryta Pływalnia „Delfin” w Ustrzykach Dolnych.

1.3.2 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

1.3.3 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

1.3.4 „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

1.3.5 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.

1.3.6 ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.4. Dane Zamawiającego:

Konto bankowe: Bieszczadzki Bank Spółdzielczy w Ustrzykach Dolnych

Nr konta bankowego: 94862100072001001224830001

NIP: 689-11-65-644, REGON: 370508559

Dokładny adres do korespondencji:

Międzyszkolna Kryta Pływalnia ”Delfin” 38-700 Ustrzyki Dolne ul. Gombrowicza 49

Telefon – 13 461 31 86 i faks do korespondencji w sprawie Zamówienia:
13 461 4551

Strona internetowa Zamawiającego:

www.bip.ustrzyki-dolne.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 71.31.72.00-5

Dodatkowe przedmioty: -

2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „Delfin”
w Ustrzykach Dolnych w sezonie letnim 2011.**

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ratownictwa wodnego związane z zapewnieniem bezpieczeństwa osób kąpiących się na basenach odkrytych MKP „DELFIN” w Ustrzykach Dolnych przy ul. Gombrowicza 49 poprzez dyżury min. 3 ratowników WOPR zgodnie z wymogami nałożonymi przez WOPR w okresie 22 czerwca – 31 sierpnia 2011, w godz. 10.00 – 18.00. Obiekt składa się z 3 niecek basenowych:

1. Basen pływacki o wymiarach 25 x 12.5 m,
2. Basen rekreacyjny o wymiarach 15 x 10 m ze zjeżdżalniami,
3. Brodzik dla dzieci o wymiarach ośmiokąta o pow. ok. 50 m².

Szczegółowy zakres obowiązków ratownika określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne / Dz. U. nr 57 poz. 358 z 1997r. oraz inne czynności związane z przygotowaniem basenów do codziennej eksploatacji.

W przypadku zamknięcia basenów odkrytych, usługa ratownictwa na wniosek Zamawiającego może być wykonywana na krytym basenie lub inne czynności związane z eksploatacją basenów.

Wyposażenie obiektu w sprzęt ratowniczy i medyczny zapewnia Zamawiający.

2.4 Zaleca się, aby wykonawca zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

2.5 Zawartość dokumentów przetargowych

Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:

2.5.1 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2.5.2 Wzór oferty wraz z formularzami,

2.5.3 Wzór umowy

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie:

22 czerwca - 31 sierpnia 2011r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1 Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

d) o dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej;

4.1.2 Nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

4.2.1 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1 c) wymagane jest dysponowanie:

Ratownikami, posiadającymi wymagane uprawnienia, potwierdzone posiadaniem książeczki ratownika WOPR z aktualnymi wpisami, tj. posiadają stopień ratownika uprawniającego do pełnienia obowiązków ratownika na pływalniach i kąpieliskach.

4.2.2.1. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 4.2.1 wg zasady spełnia/nie spełnia nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę następujących dokumentów:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania Zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg Formularza Nr 4 SIWZ,

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - Formularzu Nr 4 SIWZ

4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1 a), b) i d) ocena spełnienia warunków szczegółowych wg zasady spełnia/nie spełnia nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę następujących dokumentów i oświadczeń:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Formularz Nr 1,

4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2 ocena spełnienia warunków szczegółowych wg zasady spełnia/nie spełnia nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę następujących dokumentów i oświadczeń:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust. 1 - Formularz Nr 2,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych,

c) oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych – Formularz Nr 3 do SIWZ.

5. KONSORCJUM

5.1 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

a) członkowie konsorcjum muszą łącznie spełniać warunki określone w pkt. 4.1.1 lit. Ad SIWZ,

- b) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w punkcie 4.2.2 i 4.2.3 SIWZ dotyczące każdego partnera konsorcjum;
- c) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- e) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik,

Upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia;

f) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

5.2 Przy ocenie spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt 4.2.3 przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

5.3 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r., Dz. U. Nr 87, poz. 605 oraz z 2008 r. Nr 188, poz. 1155 z późn. zm.).

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie.

6.2 Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt. 6.3 dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie 1.5 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

6.3 Środki ochrony prawnej należy składać tylko i wyłącznie pisemnie na adres wskazany w pkt. 1.5 SIWZ.

6.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w pkt. 1.5 SIWZ oraz przesłane do wszystkich uczestników, którzy wykupili dokumenty przetargowe w formie drukowanej wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła.

6.5 Zamawiający **nie będzie** organizował zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ.

6.6 Modyfikacja SIWZ:

6.6.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.

6.6.2 Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w pkt. 1.5 SIWZ oraz przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy wykupili SIWZ w formie drukowanej.

6.6.3 W przypadku modyfikacji SIWZ, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. Informacja o przedłożeniu terminu składania ofert będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w pkt. 1.5 SIWZ oraz przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy wykupili SIWZ w formie drukowanej.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień Wykonawcom jest Pan Kazimierz Matwiej, tel./fax. 13 461 4551

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

9.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia tej prośby.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”).

10.4 Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego lub, które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

10.5 Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.6 Oferty wariantowe i częściowe: Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych - Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych - Oferty częściowe nie będą rozpatrywane.

10.7 Dokumenty składające się na ofertę. Złożona przez wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:

- a) Oferta sporządzona wg załączonego wzoru,
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22, ust. 1 Ustawy - Formularz Nr 1,
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24, ust. 1 Ustawy – Formularz Nr 2,
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- e) Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych – Formularz Nr 3 do SIWZ,
- f) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania Zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg Formularza Nr 4 SIWZ
- g) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - Formularz Nr 4 SIWZ,
- h) Wzór Umowy - Formularz Nr 5,

10.8 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2006r., Dz. U. Nr 87, poz. 605).

10.9 Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum.

Wykonawca, który składa lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

10.10 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

10.11 Ofertę należy umieścić w jednym zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) wewnętrznym oraz jednym nieprzeźroczystym opakowaniu (np. koperta) zewnętrznym oznaczonym napisem: „**Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „DELFIN” w sezonie letnim 2011 – nie otwierać przed dniem 19.05.2011 roku, do godz. 8:00”**”.

Na wewnętrznym opakowaniu należy podać **nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów i faksu Wykonawcy** a także **liczbę stron** (należy określić, ile stron znajduje się w opakowaniu), by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.12 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.13 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na opakowaniu zewnętrznym należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Ofertę należy złożyć w Międzyszkolnej Krytej Pływalni „Delfin” w Ustrzykach Dolnych ul. Gombrowicza 49, **do godziny 8:00 do dnia 19.05.2011r.** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2 Oferty zostaną otwarte w Międzyszkolnej Krytej Pływalni „Delfin”, 38-700 Ustrzyki Dolne **w pokoju nr 6 (o godzinie 8:30 w dniu 19.05.2011)**

11.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.4 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawarte w ofertach.

11.5 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

11.6 Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki

określone w punkcie 4 SIWZ czy została ona prawidłowo podpisana, oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

11.7 Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Ustawy uznaje się za odrzuconą.

11.8 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą;

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) zawiera rażąco niską cenę;

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych;

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

11.9 Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

12.1 Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest ceną godzinową, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

12.2 Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji indywidualnej. Przy wyliczaniu ceny oferty należy uwzględnić polisę OC na czas wykonywania ewentualnej umowy. Do wyliczonej kwoty należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

13. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY

13.1 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 11.6, 11.7 i 11.8 SIWZ.

13.2 Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 11.9 SIWZ.

13.3 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena brutto oferty, zwana dalej „Cena”- maksymalnie 100 pkt

13.4 Maksymalną liczbę punktów [100] w kryterium „Cena” otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za godzinę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio umniejszoną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$W_{xc} = \frac{C_n}{C_x} \times 100$$

W_{xc} - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana cena brutto,

C_X –cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

13.5 Zamówienie zostanie przyznane Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Cena”.

14. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wyborze wraz z uzasadnieniem.

14.2 Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy zgodnie z punktem 14.3 SIWZ.

14.3 Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania oraz przed upływem terminu związania ofertą.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.

16. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

16.1 Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

16.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). Wzór Umowy musi zostać uzupełniony przez Wykonawcę wyłącznie zgodnie ze wskazaniem zawartymi w SIWZ oraz we Wzorze Umowy, o dane dotyczące Wykonawcy oraz dane zawarte w ofercie (tj. wynagrodzenie, itp.). Tak uzupełniony Wzór Umowy określany jest dalej mianem „Uzupełnionego Wzoru Umowy”.

16.3 Do oferty należy załączyć: wydruk Uzupełnionego Wzoru Umowy, parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej w postaci protestu, odwołania i skargi.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

18.1 Zasady udostępniania dokumentów.

18.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnieniu nie podlegają dokumenty lub informacje zastrzeżone przez uczestników

postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

18.3 Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- 2) zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
- 3) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- 4) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów;
- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz czasie godzin jego urzędowania, od poniedziałku do piątku w godz. 8-15.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OFERTA PRZETARGOWA

Do

.....

(nazwa i adres zamawiającego)

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

.....

(adres)

Odpowiadając na ogłoszenie o zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „DELFIN” w Ustrzykach Dolnych w sezonie letnim 2011 zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1) Oferujemy wykonanie zamówienia za osobo/godzinę

Ofertową brutto: PLN

(słownie:.....

.....złoty).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... %, tj. złotych

(słownie:
.....złotych).

2) Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania zamówienia w terminie 22 czerwca - 31 sierpnia 2011 r.

3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert,

4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.

5) Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(niepotrzebne skreślić).

(nazwa lidera).....

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

6) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

8) Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

9) Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na adres:

Osoba do kontaktu

.....

.....

.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

Nazwisko i imię:

.....

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć Wykonawcy

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące oświadczenia, dokumenty i informacje (dalej Załączniki):

Załączniki:

1)

2)

3)

4)

5)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Działając w imieniu

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że
Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego na „ Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „Delfin”
w Ustrzykach Dolnych w sezonie letnim 2011” wymienione w art. 22 ust. 1
Ustawy - Prawo Zamówień publicznych, a mianowicie:

1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem
zamówienia,

2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem
technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawi pisemne
zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób
zdolnych do wykonania zamówienia,

3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
Zamówienia.

4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w specyfikacji istotnych warunków
zamówienia.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OPARCIU O ART. 24
UST. 1 Pkt. 2**

Działając w imieniu

.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „Delfin” w Ustrzykach Dolnych w sezonie letnim 2011.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POWODU NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 24, UST. 1**

Działając w imieniu
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że na dzień
składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia
warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**Zabezpieczenie ratownicze na basenach odkrytych MKP „Delfin” Ustrzyki Dolne
w sezonie letnim 2011.**

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH USŁUGĘ

LP	Imię i nazwisko,	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Nr książeczki WOPR	Stopień WOPR	Podstawa Dysponowania osobą

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

O Ś W I A D C Z E N I E

Działając w imieniu
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam,
że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia
do nadzorowania robót oraz są członkami właściwej izby samorządu zawodowego .

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

WZÓR UMOWY

Zawarta dnia r. w Ustrzykach Dolnych w wyniku wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w dniu2011 r.

pomiędzy Międzyszkolną Krytą Pływalnią „Delfin”

ul. Gombrowicza 49, 38-700 Ustrzyki Dolne w imieniu którego działają:

Kazimierz Matwiej –Dyrektor

Bogusława Motyka – Gł. Księgowa

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą

w

w imieniu, którego działają:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ratownictwa wodnego związane z zapewnieniem bezpieczeństwa osób kąpiących się na basenach odkrytych MKP „Delfin” Ustrzyki Dolne przy ul. Gombrowicza 49 poprzez dyżury 3 ratowników WOPR zgodnie z wymogami nałożonymi przez WOPR w okresie 22 czerwca – 31 sierpnia 2011, w godz.10.00 – 18.00.

1. Basen pływacki o wymiarach 25 x 12,5 m,
2. Basen rekreacyjny o wymiarach 15 x 10 ze zjeżdżalnią,
3. Brodzik dla dzieci o wymiarach ośmiokąta o pow. 50 m²

Szczegółowy zakres obowiązków ratowników określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne / Dz U nr 57 poz. 358 z 1997r. z późniejszymi zmianami / oraz inne czynności związane z przygotowaniem basenów do codziennej eksploatacji.

W przypadku zamknięcia basenów odkrytych:

- usługa ratownictwa na wniosek Zamawiającego może być wykonywana na krytym basenie,
- wykonywanie innych czynności związanych z eksploatacją basenów,
- zmniejszenie liczby godzin pracy ratowników.

Wyposażenie obiektu w sprzęt ratowniczy i medyczny zapewnia Zamawiający.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy OC z tytułu wykonywania niniejszej umowy.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie 22 czerwca – 31 sierpnia 2011r.

§ 4.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.

§ 5.

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 6.

Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za przepracowane godziny w wysokościzł osobo / godz. (słownie złotych:) brutto.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi 3 fakturami:

a/ pierwsza wystawiona po 30 czerwca 2011r.,

b/ druga wystawiona po 31 lipca 2011r.,

c/ trzecia wystawiona po 31 sierpnia 2011r.,

§ 8.

1. Podstawą wystawienia faktury są kompletne wpisy w dzienniku służby ratowników i raportach dziennych.

2. Należność z tytułu faktury będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na numer konta Wykonawcy, dołączony do faktury,

3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 14 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

§ 9.

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

I) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6,

II) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6.

2. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 5 dni od wezwania.

4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

I) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

II) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w określonym terminie,

III) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:

I) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania

w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie,

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 11.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12.

Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: